

Số: /BC-SCT

Ninh Thuận, ngày tháng 11 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023

Trên cơ sở Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Ninh Thuận về việc quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận. Sở Công Thương báo cáo kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023, cụ thể như sau:

I. Đặc điểm, tình hình của cơ quan.

Sở Công Thương là cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh Ninh Thuận; thực hiện chức năng tham mưu, giúp UBND tỉnh quản lý Nhà nước về công thương, bao gồm các ngành và lĩnh vực: cơ khí; luyện kim; điện; năng lượng mới; năng lượng tái tạo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; dầu khí; hóa chất; vật liệu nổ công nghiệp; công nghiệp khai thác mỏ và chế biến khoáng sản (trừ vật liệu xây dựng thông thường); công nghiệp tiêu dùng; công nghiệp thực phẩm; công nghiệp hỗ trợ; công nghiệp môi trường; công nghiệp chế biến khác; tiểu thủ công nghiệp; khuyến công; hoạt động thương mại và lưu thông hàng hóa trên địa bàn; sản xuất và tiêu dùng bền vững; xuất khẩu, nhập khẩu; xúc tiến thương mại; thương mại điện tử; dịch vụ thương mại; quản lý cạnh tranh; bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp; phòng vệ thương mại; hội nhập kinh tế quốc tế; quản lý cụm công nghiệp trên địa bàn.

Về tổ chức bộ máy, Sở Công Thương gồm 04 phòng chuyên môn thuộc Sở và 01 đơn vị trực thuộc. Tổng số công chức, viên chức và người lao động là 48/51 người; Về tổ chức đảng, đoàn thể: 40 đảng viên (Trung tâm khuyến công và XTTM sinh hoạt ghép 14 đồng chí), trong đó, đảng viên chính thức 38 đồng chí, đảng viên dự bị 02 đồng chí, cấp ủy 05 đồng chí, 01 tổ chức công đoàn cơ sở và 01 chi đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.

II. Tình hình triển khai, kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị.

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính:

Nhằm đẩy mạnh công tác kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị góp phần chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong quá trình thực thi nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động. Trong năm 2023 Sở Công Thương đã ban hành Kế hoạch số 76/KH-SCT ngày 11/01/2023 về Kiểm tra thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan và đơn vị trực thuộc năm 2023. Lãnh đạo cơ quan đã quan tâm chỉ đạo sát sao việc thực hiện nghiêm chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị. Đồng thời thường xuyên chỉ đạo

Tổ kiểm tra, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của cơ quan duy trì việc kiểm tra giờ giấc làm việc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động định kỳ, đột xuất theo dõi việc chấp hành kỷ luật kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, định kỳ báo cáo Lãnh đạo cơ quan. Trên cơ sở đó Văn phòng tổng hợp các trường hợp vi phạm kỷ luật, kỷ cương để làm căn cứ đánh giá xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hàng tháng, quý và cuối năm.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các văn bản pháp luật có liên quan về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính:

Lãnh đạo luôn quan tâm chỉ đạo công tác tuyên truyền đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các văn bản pháp luật có liên quan về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thông qua các buổi sinh hoạt “Ngày pháp luật”, cơ quan, đơn vị tổ chức quán triệt đến toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 57-CT/TU ngày 03/9/2014 của Tỉnh ủy về chấn chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh; nhất là thực hiện nghiêm các quy định về trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh theo Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh và Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 07/9/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường thực hiện nghiêm minh kỷ luật, kỷ cương đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

Sở Công Thương ban hành Kế hoạch số 1763/KH-SCT ngày 18 tháng 8 năm 2023 của Sở Công Thương về việc giám sát thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại Sở Công Thương; Quyết định số 127/QĐ-SCT ngày 09 tháng 11 năm 2023 của Giám đốc Sở Công Thương tỉnh Ninh Thuận về việc thành lập Tổ kiểm tra, giám sát chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực thi công vụ tại Sở Công Thương; Quyết định số 130/QĐ-KTGS ngày 17 tháng 11 năm 2023 của Tổ trưởng Tổ kiểm tra, giám sát về việc phân công nhiệm vụ Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên Tổ kiểm tra, giám sát; chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực thi công vụ tại Sở Công Thương Ninh Thuận và Thông báo số 2621/TB-KTGS ngày 22 tháng 11 năm 2023 của Sở Công Thương về việc Thông báo lịch kiểm tra, giám sát chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực thi công vụ tại Sở Công Thương.

3. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát của Tổ kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị:

Trên cơ sở Thông báo số 2621/TB-KTGS ngày 22 tháng 11 năm 2023 của Sở Công Thương về việc Thông báo lịch kiểm tra, giám sát chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực thi công vụ tại Sở Công Thương Sở đã tiến hành kiểm tra, giám sát chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực thi công vụ đối với các phòng, công chức thuộc Sở.

4. Tổ chức cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động ký cam kết thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính:

Sở đã triển khai cho 100% công chức, viên chức và người lao động trong đơn vị và đơn vị trực thuộc ký cam kết chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023 theo Quyết định số 53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương.

5. Lập, công khai số điện thoại đường dây nóng; bố trí công chức, viên chức có trách nhiệm trực và tiếp nhận những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân thông qua đường dây nóng:

Sở Công Thương đã ban hành Quyết định số 45/QĐ-SCT ngày 01/6/2021 về việc ban hành Quy chế tiếp công dân của Sở Công Thương; Thông báo số 45/TB-SCT ngày 09/01/2023 về lịch tiếp công dân Sở Công Thương năm 2023, Giám đốc Sở bố trí tiếp công dân định kỳ 01 lần/tháng theo lịch tiếp công dân. Qua đó, Sở Công Thương tiếp tục lắng nghe, tiếp nhận khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của nhân dân được dễ dàng và thuận tiện hơn, hướng dẫn cụ thể những quy định, quyền lợi và trách nhiệm của công dân khi đến phản ánh, kiến nghị, khiếu nại và tố cáo, chủ động nắm bắt tình hình và thực hiện tốt công tác hòa giải, giải quyết kịp thời các vụ việc mới phát sinh ngay từ cơ sở; thực hiện đúng trình tự, thủ tục quy định của pháp luật trong giải quyết các vụ việc; tổ chức thực hiện nghiêm túc các quyết định giải quyết khiếu nại, quyết định xử lý tố cáo đã có hiệu lực thi hành; hạn chế tối đa khiếu kiện vượt cấp; đặc biệt, tiếp tục rà soát, thống nhất biện pháp giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài.

III. Kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

1. Tình hình thực hiện quy chế văn hóa công sở; quy tắc ứng xử; việc sử dụng thời giờ làm việc; việc xây dựng lịch công tác hàng tuần; thực hiện đánh giá, phân loại công chức, viên chức:

Định kỳ Sở Công Thương và đơn vị trực thuộc đều tổ chức kiểm tra tình hình thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của toàn thể công chức, viên chức và người lao động. Theo đó, tất cả công chức, viên chức và người lao động đều thực hiện nghiêm túc Quy chế văn hóa công sở, chấp hành và nêu gương trong việc thực hiện nội quy, quy chế của cơ quan; sử dụng hiệu quả thời gian làm việc theo quy định của pháp luật, đeo thẻ công chức, viên chức khi làm việc trong giờ hành chính; không sử dụng thời gian làm việc vào việc riêng, không đi trễ, về sớm; không uống rượu, bia trong giờ hành chính và giờ nghỉ trưa của các ngày làm việc theo quy định; giáo dục, nâng cao ý thức kỷ luật, kỷ cương hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động do cơ quan, đơn vị mình quản lý; thực hiện nghiêm các quy định pháp luật về an toàn giao thông; Gương mẫu trong "Học tập và làm theo tư tưởng, tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh"; phân công công việc khoa học, hợp lý để công chức, viên chức làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả cao; thường xuyên kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong việc thực hiện nội quy, quy chế tại cơ quan để làm căn cứ bình xét các danh hiệu thi đua; đồng thời có hình thức hoặc báo cáo lãnh đạo Sở xem xét xử lý nghiêm các trường hợp cá nhân vi phạm; Thực hiện nghiêm quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

Thực hiện chương trình phân mềm văn phòng điện tử, Lãnh đạo Sở chỉ đạo, phân công nhiệm vụ trực tiếp đến các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc. Hàng tuần hầu hết công chức, viên chức đều xây dựng lịch công tác. Thông qua lịch công tác tạo điều

kiện thuận lợi cho lãnh đạo cập nhật thông tin phục vụ trong quá trình quản lý, điều hành.

Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân loại viên chức theo Quyết định số 44/2020/QĐ-UBND ngày 29/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận, theo đó cơ quan, đơn vị đã triển khai đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn hàng tháng, quý, năm của từng công chức, viên chức và người lao động; Đồng thời đưa công tác chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, lề lối làm việc làm tiêu chí đánh giá thi đua, bình xét khen thưởng, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể và cá nhân đảm bảo tính khách quan, công khai, minh bạch; Nâng cao vai trò người đứng đầu trong công tác đánh giá, phân loại của cơ quan, đơn vị.

2. Tình hình triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên; thực hiện chế độ hội họp; việc chấp hành nội quy, quy chế làm việc của cơ quan:

Trong năm 2023, thực hiện ý kiến chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Công Thương, Lãnh đạo Sở Công Thương các phòng và tất cả công chức đều thực hiện nghiêm túc Quy chế văn hóa công sở, chấp hành và nêu gương trong việc thực hiện nội quy, quy chế của cơ quan; sử dụng hiệu quả thời gian làm việc theo quy định của pháp luật, đeo thẻ công chức, viên chức khi làm việc trong giờ hành chính; không sử dụng thời gian làm việc vào việc riêng, không đi trễ, về sớm; không uống rượu, bia trong giờ hành chính và giờ nghỉ trưa của các ngày làm việc theo quy định.

Cán bộ, công chức, nghiêm túc tuân thủ quy định của cấp trên, nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ của tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Công Thương, Lãnh đạo sở giao. Công tác tiếp công dân luôn được chỉ đạo tổ chức nghiêm túc, đảm bảo đầy đủ trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật; góp phần kịp thời giải đáp những thắc mắc, bức xúc của người dân liên quan hành vi ứng xử của công chức của Ngành; thường xuyên thực hiện rà soát, bổ sung hoàn chỉnh quy chế tiếp công dân, quy chế giải quyết khiếu nại, tố cáo của cá nhân, tổ chức...

Việc chấp hành nội quy, quy chế làm việc của Sở và đơn vị trực thuộc: Sở ban hành Quyết định số 09/QĐ-SCT ngày 31/01/2023 về Quy chế làm việc của Sở Công Thương Ninh Thuận; quy định chi tiết nội quy, quy chế làm việc của đơn vị, trách nhiệm, quyền hạn của từng vị trí việc làm.

Kết quả thực hiện nhiệm vụ do Tỉnh ủy, UBND tỉnh giao:

- Tổng số nhiệm vụ giao trên hệ thống chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh tại trang <https://cddh.ninhthuan.gov.vn/>): 157 nhiệm vụ; nhiệm vụ hoàn thành: 157/157 nhiệm vụ; nhiệm vụ trễ hạn: 0 nhiệm vụ. đạt: 100%.

- Tổng số nhiệm vụ theo Quyết định số 30/QĐ-UBND ngày 17/01/2023: 10 nhiệm vụ; nhiệm vụ hoàn thành: 10/10 nhiệm vụ.

3. Tình hình thực hiện chức năng, nhiệm vụ tương ứng với vị trí, việc làm và phân công nhiệm vụ đối với công chức, viên chức:

Sở Công Thương triển khai thực hiện chức năng nhiệm vụ theo Quyết định số

23/2022/QĐ-UBND ngày 05/5/2022 của UBND tỉnh Ninh Thuận về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Ninh Thuận và sắp xếp kiện toàn theo vị trí việc làm, khung năng lực đang trình UBND tỉnh phê duyệt theo Quyết định số 1216/QĐ-UBND ngày 19 tháng 09 năm 2023 của UBND tỉnh Ninh Thuận về việc phê duyệt vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức của Sở Công Thương tỉnh Ninh Thuận;

4. Việc tiếp nhận, giải quyết các đơn phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị:

Trong năm 2023, cơ quan, đơn vị không có đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

III. Đánh giá chung.

1. Ưu điểm:

Nhìn chung trong năm 2023, việc triển khai thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị cơ bản đảm bảo theo quy định; cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính như: Phổ biến, quán triệt các văn bản quy định về kỷ luật, kỷ cương hành chính đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động. Cơ quan, đơn vị nghiêm túc tuân thủ quy định của cấp trên, nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, đặc biệt nêu cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan; tăng cường hoạt động kiểm tra, giám sát của Tổ kiểm tra kỷ luật kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị; Tổ chức cho công chức, viên chức, người lao động ký cam kết thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; Công chức, viên chức đi làm đảm bảo đúng thời gian quy định; không có trường hợp công chức, viên chức sử dụng rượu bia trong giờ làm việc và giờ nghỉ trưa của các ngày làm việc; chấp hành nghiêm túc việc đeo thẻ công chức, viên chức; thực hiện việc xây dựng kế hoạch công tác hàng tuần, hàng tháng; phân công nhiệm vụ cụ thể đối với từng công chức, viên chức; niêm yết công khai thủ tục hành chính tại Sở; niêm yết, thông báo việc thực hiện việc đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định. Công tác tiếp công dân luôn được chỉ đạo tổ chức nghiêm túc, đảm bảo đầy đủ trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật; góp phần kịp thời giải đáp những thắc mắc, bức xúc của người dân liên quan hành vi ứng xử của công chức, viên chức của Ngành; thường xuyên thực hiện rà soát, bổ sung hoàn chỉnh quy chế tiếp công dân, quy chế giải quyết khiếu nại, tố cáo của cá nhân, tổ chức...

2. Những tồn tại, hạn chế:

Công tác tự kiểm tra và chấn chỉnh việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính chưa được thực hiện thường xuyên. Một số phòng ban thực hiện việc xây dựng kế hoạch công tác hàng tuần và thực hiện đánh giá, phân loại công chức, viên chức đôi lúc vẫn còn chậm trễ so với quy định.

IV. Phương hướng thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2024.

1. Tiếp tục quán triệt, phổ biến và đẩy mạnh triển khai thực hiện có hiệu quả kỷ luật, kỷ cương hành chính theo Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 5/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 57-CT/TU ngày 4/9/2014 của Tỉnh ủy; Quyết định số

53/2021/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh; Chỉ thị số 20/CT-UBND ngày 07/9/2020 của UBND tỉnh.

2. Tăng cường vai trò lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, chính quyền; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan trong công tác quản lý nhà nước về kỷ luật, kỷ cương hành chính đi vào nề nếp theo Công văn số 3054/UBND-TCĐNC ngày 27/8/2020 của UBND tỉnh; tiếp tục đổi mới phương thức lãnh đạo, quản lý hướng đến xây dựng đội ngũ công chức, viên chức “vừa hồng, vừa chuyên” nắm vững về chuyên môn nghiệp vụ, đồng thời đặt yếu tố kỷ luật đạo đức công vụ làm nền tảng trong việc xây dựng đội ngũ công chức, viên chức gương mẫu, tự giác chấp hành kỷ luật, kỷ cương, phát huy tinh thần trách nhiệm để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

3. Tiếp tục rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế, quy trình làm việc của đơn vị; quán triệt, triển khai đối với công chức, viên chức và người lao động chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở về trách nhiệm và đạo đức, văn hóa giao tiếp của công chức, người lao động khi thi hành nhiệm vụ và sử dụng có hiệu quả thời giờ làm việc; cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác cụ thể trên cơ sở nhiệm vụ được giao; đánh giá đúng chất lượng, trình độ của công chức, viên chức làm cơ sở sắp xếp, điều chuyển, bố trí nhân lực phù hợp với vị trí việc làm để nâng cao hiệu quả hoạt động. Thực hiện xây dựng kế hoạch công tác hàng tuần đối với từng cán bộ, công chức, viên chức; tổ chức đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Quyết định số 81/2023/QĐ-UBND ngày 08/11/2023 của UBND tỉnh về việc Ban hành Quy định đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thuộc tỉnh Ninh Thuận.

5. Thực hiện đồng bộ các biện pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính. Thực hiện nghiêm quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí. Khẩn trương khắc phục những tồn tại, hạn chế để tạo sự chuyển biến tích cực trong chỉ đạo, điều hành; kiên quyết xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, gây những phiền hà trong giải quyết công việc của các cá nhân, tổ chức đến liên hệ công tác.

Trên đây là nội dung báo cáo kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2023 của Sở Công Thương báo cáo Sở Nội vụ biết, tổng hợp chung./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Quốc Sanh